



CASTEL D'AIANO  
CASTEL DI CASIO  
CASTIGLIONE DEI PEPOLI  
GAGGIO MONTANO  
GRIZZANA MORANDI  
MARZABOTTO  
MONZUNO  
SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO  
VERGATO

**ORIGINALE**

**DELIBERAZIONE NR. 25 DEL 30/11/2015**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'UNIONE**

**OGGETTO: CONVENZIONE CON IL COMUNE DI LIZZANO IN BELVEDERE PER L'ADESIONE AL SERVIZIO ASSOCIATO DI GESTIONE DEL PERSONALE DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE**

L'anno duemilaquindici, addì trenta del mese di novembre Solita sala delle Adunanze.  
Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dallo Statuto dell'Ente, sono stati oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio.

All'appello risultano presenti i consiglieri:

	<b>Nominativo</b>	<b>Pres.</b>	<b>Quote</b>		<b>Nominativo</b>	<b>Pres.</b>	<b>Quote</b>
1	ARGENTIERI SALVATORE	S	2	10	MASTACCHI MARCO	S	2
2	BOSELLI SARA	S	1	11	MONACO CARLO	S	1
3	BRASA MASSIMO	AG		12	POLI NICOLETTA	AG	
4	BRUNETTI MAURO	S	2	13	SANTONI ALESSANDRO	S	2
5	FABBRI MAURIZIO	S	2	14	STEFANINI MASSIMO	AG	
6	FRANCHI ROMANO	S	2	15	TANARI MARIA ELISABETTA	S	2
7	GNUDI MASSIMO	S	2	16	VITALI GIORGIO	S	1
8	LEONI GRAZIELLA	S	2	17	CAVALLINA DARIO	S	0
9	MARCHIONI RITA	AG		18	DI BELLA KATYA	S	0

A: assenti AG: assenti giustificati

**Totale Presenti: 14**

**Totali Assenti: 4**

Constatata la legalità dell'adunanza nella sua qualità di Presidente, il **Salvatore Argentieri** dichiara aperta la seduta.

Assume le funzioni di Segretario il **Dott. Pieter J. Messino'**, in qualità di Segretario Direttore, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Fungono da scrutatori i consiglieri Monaco Carlo, Leoni Graziella, Tanari Maria Elisabetta.

Durante la trattazione rientra il consigliere **Franchi**, pertanto il totale dei consiglieri presenti è come di seguito riepilogato:

Presenti in totale:	n. 14 Consiglieri	corrispondenti a:	n. 22 quote di voto di cui:
Sindaci	n. 8	corrispondente a:	n. 16 quote di voto;
Consiglieri di minoranza:	n. 6	corrispondenti a:	n. 6 quote di voto.

### **IL CONSIGLIO DELL'UNIONE**

**Richiamata** la propria deliberazione nr. 08 del 27 marzo 2014, con la quale è stata approvata la convenzione per la delega da parte dei Comuni aderenti delle funzioni di gestione del personale;

#### **Rilevato che:**

- l'art. 8 della predetta convenzione prevede che l'Unione, in relazione alle proprie capacità organizzative, possa stipulare convenzioni con altri enti per l'erogazione dei servizi di sua competenza;
- che il Comune di Lizzano in B. ha manifestato la volontà di convenzionarsi per aderire al servizio associato di gestione del personale per l'esercizio in corso;

**VISTO** lo schema di convenzione per l'adesione al servizio associato di gestione del personale allegato sub a) al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

#### **Considerato che:**

- lo schema di convenzione disciplina le modalità di adesione al servizio, le attività oggetto del servizio, i rapporti finanziari tra gli Enti, nonché le modalità di scioglimento e recesso;
- il costo del servizio per l'esercizio 2015 è pari ad € 10.000,00;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione è corredata dei previsti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del t.u.e.l. e del parere di conformità del Segretario Direttore;

Presenti in totale:	n. 14 Consiglieri	corrispondenti a:	n. 22 quote di voto di cui:
Sindaci	n. 8	corrispondente a:	n. 16 quote di voto;
Consiglieri di minoranza:	n. 6	corrispondenti a:	n. 6 quote di voto.

FAVOREVOLI : quote n. 22

CONTRARI : quote n. /

ASTENUTI : quote n. /

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** per le motivazioni di cui in parte narrativa lo schema di convenzione per l'adesione da parte del Comune di Lizzano in Belvedere al servizio associato di gestione del personale, allegato sub a) al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

\*\*\*\*\*

**DI DICHIARARE** con voto espresso con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a causa dell'urgenza, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. n.267/2000.

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LIZZANO IN BELVEDERE E L'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE PER L'ADESIONE AL SERVIZIO ASSOCIATO DI GESTIONE DEL PERSONALE**

L'anno **Duemilaquindici (2015)**, il giorno                      del mese di                      , con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge

**TRA**

Il Comune di **Lizzano in Belvedere**, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Sig. **Torri Elena** il quale interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di Lizzano in Belvedere, autorizzato in forza delle deliberazioni del Consiglio Comunale n.     ;

**E**

**L'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese**, rappresentata dal Presidente pro-tempore, Sig. **Sandra Focci**, il quale interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante dell'Unione, autorizzato in forza delle deliberazioni del Consiglio dell'Unione n.     del

**Premesso che:**

- L'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese svolge in forma associata per i Comuni aderenti le funzioni di gestione del personale, in virtù della delega approvata con deliberazione di Consiglio dell'Unione nr. Richiamata la propria deliberazione nr. 08 del 27 marzo 2014;
- l'art. 8 della predetta convenzione prevede che l'Unione, in relazione alle proprie capacità organizzative, possa stipulare convenzioni con altri enti per l'erogazione dei servizi di sua competenza;
- che il Comune di Lizzano in B. ha manifestato la volontà di convenzionarsi per aderire al servizio associato di gestione del personale;

**tutto ciò premesso, tra le parti, come sopra costituite:**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

1) La presente convenzione disciplina l'adesione del Comune di Lizzano in Belvedere al servizio di gestione associata del personale all'Unione dell'Appennino Bolognese, per brevità d'ora innanzi Unione.

2) Con la presente convenzione il Comune di Lizzano in Belvedere conferisce all'Unione le funzioni relative alla gestione del personale. In particolare il conferimento comprende l'organizzazione e la gestione delle funzioni attualmente gestite dal Comune di Lizzano in Belvedere, articolate, a titolo esemplificativo, nei seguenti flussi di attività così come di seguito indicato:

- Gestione procedure di accesso all'impiego;
- Gestione Ufficio Associato Procedimenti disciplinari e contenzioso;
- Gestione presenze/assenze;
- Gestione economica e giuridica del personale;
- Attività consulenziale generale e di affiancamento nella gestione delle relazioni sindacali, nella gestione delle attività regolamentari, nello sviluppo del personale;
- Gestione del rapporto previdenziale: personale in servizio, personale cessato e procedure relative alla cessazione del rapporto di lavoro;

3) Dette attività saranno svolte dal Servizio Associato di Gestione del Personale dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese secondo le modalità indicate nella presente convenzione e nei preventivi annuali di gestione del servizio annualmente approvati dalla Giunta dell'Unione. Il conferimento dei procedimenti deve essere recepito negli atti organizzativi del Comune di Lizzano in Belvedere.

## **ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI**

1) Con decorrenza l'Unione assume tutte le competenze e le funzioni delegate dal Comune, comprensive dei flussi di attività enucleati all'art. 1.

2) I competenti Organi dell'Unione possono adottare tutti gli atti propedeutici ad assicurare la continuità dei servizi erogati, nel rispetto dei principi di buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa.

3) L'Unione esercita le competenze, le funzioni e svolge le attività conferite dal Comune di Lizzano in Belvedere attraverso la propria struttura organizzativa, realizzata e resa operativa con personale proprio e, se necessario, attraverso il trasferimento e/o comando di personale dei Comuni aderenti al servizio.

4) L'Unione esercita le competenze, le funzioni e svolge le attività conferite dal Comune di Lizzano in Belvedere utilizzando sedi, strutture, attrezzature, beni strumentali e procedure proprie, di terzi e/o concesse in uso.

### **ART. 3 – DOTAZIONE ORGANICA E TRASFERIMENTO DEL PERSONALE**

1) La dotazione organica l'organigramma ed il funzionogramma del Servizio Gestione del Personale vengono annualmente determinati con il relativo progetto da parte dell'Unione.

2) Il Comune può trasferire e/o comandare all'Unione il personale dipendente, a tempo indeterminato e determinato, nei limiti della dotazione necessaria allo svolgimento dei compiti conferiti ai sensi dell'art. 1.

3) Il trasferimento all'Unione del personale a tempo indeterminato e determinato avviene, per la stessa posizione ricoperta, a parità di inquadramento giuridico ed economico e comporta il trasferimento all'Unione di tutto quanto maturato precedentemente e mantenendo inalterata la scadenza contrattuale prevista all'atto dell'assunzione dal Comune di origine.

4) I competenti organi del Comune e dell'Unione adottano gli atti necessari per corrispondere a quanto previsto ai punti precedenti dalla presente convenzione.

### **ART. 4 – SEDE**

1) La sede del servizio è a Vergato. Presso il Comune di Lizzano in Belvedere sarà attivo un referente.

### **ART. 5- RAPPORTI FINANZIARI**

1) L'Unione provvede annualmente a comunicare al Comune la proposta di bilancio preventivo di servizio recante tutte le spese del Servizio, rappresentate da costi diretti e costi indiretti sostenuti per il funzionamento dello stesso, nonché da quelle necessarie per la gestione dei singoli progetti.

- 2) La proposta di bilancio preventivo di servizio, recante anche la quota a carico del Comune di Lizzano in Belvedere, è trasmessa al Comune per il conseguente recepimento nella predisposizione dei relativi documenti di programmazione economico-finanziaria.
- 3) Tutte le spese di funzionamento saranno previste nel bilancio dell'Unione e saranno ripartite in relazione a criteri oggettivi, tra cui il numero dei dipendenti parametrati in servizio l'anno precedente, suddivisi per classi di riferimento, i moduli di attività conferiti, raggruppati per tipologia, il numero di pratiche trattate per il Comune. Ulteriori criteri ponderali, diversificati in relazione ai singoli moduli, al numero di dipendenti ed al numero di pratiche potranno essere introdotti annualmente in sede di approvazione dei preventivi annuali di gestione.
- 4) Il Comune di Lizzano in Belvedere verserà all'Unione la quota a proprio carico in rate trimestrali.
- 5) L'Unione rendiconta periodicamente ed almeno entro il 31 agosto ed il 31 ottobre lo stato di attuazione delle attività del servizio e gli assestamenti da apportare. Le variazioni ai bilanci e agli assestamenti previsionali definitivi, che comportano modifiche di carattere sostanziale a quanto precedentemente concordato e coordinato, sono comunicate al Comune prima dell'approvazione.

#### **ART. 6 - DURATA DELLA CONVENZIONE E RECESSO**

- 1) La convenzione ha durata quinquennale decorrente dalla data indicata all'art. 2. Il Comune e l'Unione si obbligano a verificarne i contenuti periodicamente.
- 2) Il recesso dalla presente convenzione può essere deliberato dai Consigli dei rispettivi Enti, entro il mese di giugno di ogni anno ed ha effetto a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo.
- 3) Con lo stesso atto, con successivi atti degli Organi esecutivi, sono definiti e regolati, d'intesa tra le parti, gli eventuali profili organizzativi e successori.

#### **ART. 7 - CONTROVERSIE**

- 1) La risoluzione di eventuali controversie che possano insorgere tra le parti, anche in caso di difforme e contrastante interpretazione del presente testo, deve essere prioritariamente ricercata in via bonaria, nell'ambito di apposita conferenza congiunta costituita dal Sindaco del Comune di Lizzano in Belvedere e suo delegato e dai componenti della Giunta dell'Unione dei Comuni.

2) Qualora non si addivenisse alla risoluzione di cui al primo comma, le controversie sono affidate all'organo giurisdizionale competente.

#### **ART. 8 - TUTELA DEI DATI E SICUREZZA**

1) Il trattamento dei dati personali è svolto secondo la disciplina stabilita dal D. Lgs. 196/2003.

2) L'Unione dei Comuni si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per i soli fini istituzionali dedotti nella convenzione e limitatamente al periodo della sua durata, esclusa ogni altra finalità, impegnandosi alla distruzione delle banche dati non più utili per le finalità proprie.

3) L'accesso ai dati ubicati presso l'Unione dei Comuni da parte di soggetti terzi è consentito se previsto da disposizioni di legge previa richiesta da parte dei soggetti terzi

#### **ART. 9 - NORMA DI RINVIO**

1) Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rimanda allo Statuto dell'Unione dei Comuni e alle norme in materia di rapporti fra Enti Locali previste dalle leggi regionali e statali in materia.

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Sindaco del Comune di Lizzano in Belvedere;**

**Il Presidente dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese;**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO  
DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE N° 25/2015**

**OGGETTO: CONVENZIONE CON IL COMUNE DI LIZZANO IN BELVEDERE PER L'ADESIONE  
AL SERVIZIO ASSOCIATO DI GESTIONE DEL PERSONALE DELL'UNIONE DEI  
COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE**

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

Salvatore Argentieri

**Il Segretario Direttore**

Dott. Pieter J. Messino'

\*\*\*\*\*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

*L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.*